

به نام خدا

**آئین نامه حمایت از پروژه های ساخت دستگاه های آزمایشگاهی
مرکز علمی - کاربردی فولادین ذوب آمل (فدا)**

فهرست کلی مطالب

<u>صفحه</u>	<u>عنوان</u>
۳	مقدمه
۳	کلیات و فرآیند حمایت از پروژه های ساخت دستگاه های آزمایشگاهی
۳	ماده ۱- مجری پروژه
۳	ماده ۲- مرجع تصویب کننده
۳	ماده ۳- ناظر پروژه های پژوهشی
۳	ماده ۴- بودجه پروژه
۴	ماده ۵- نحوه تخصیص بودجه مصوب پروژه های پژوهشی
۴	ماده ۶- ضمانت اجرای پروژه
۴	ماده ۷- نتایج، دستاوردها و تعهدات هر پروژه پژوهشی

مقدمه :

در راستای هدایت پروژه های دانشجویی به سمت ساخت دستگاههای کاربردی و با رویکرد رفع نیازهای تجهیزاتی کارگاهها و آزمایشگاههای مرکز علمی کاربردی فذا ، این آیین نامه توسط حوزه معاونت پژوهشی مرکز تدوین گردید .

کلیات و فرآیند حمایت از پروژه های ساخت دستگاه های آزمایشگاهی:**ماده (۱) مجری پروژه :**

مجری پروژه به پیشنهاد گروههای آموزشی، از اساتید پروژه انتخاب می گردد.

تبصره ۱: مجری پروژه باید از تجربه و تخصص کافی در زمینه پروژه مورد نظر برخوردار باشد . در غیر این صورت لازم است مدارک مستند و معتبری مبنی بر کارهای تحقیقاتی مجری در ارتباط با موضوع پروژه ارائه گردد.

ماده (۲) مرجع تصویب کننده :

مراحل تصویب پروژه به شرح ذیل می باشد : ۱- پیشنهاد توسط گروه آموزشی مربوطه ۲- تایید توسط معاونت پژوهشی و پروژه در شورای پژوهشی مرکز ۳- در صورت تایید شورای پژوهشی ، ارائه به هیات رئیسه دانشگاه و تصمیم گیری توسط هیات رئیسه در خصوص تصویب پروژه پژوهشی

تبصره ۱: پس از تصویب پروژه موضوع از سوی معاونت پژوهشی واحد به صورت کتبی به اطلاع مجری و هر یک از همکاران پروژه خواهد رسید.

تبصره ۲: هر نوع تغییر در پروپوزال و اجرای یک پروژه پژوهشی مصوب از جمله تمدید مدت زمان اجرا، تغییر در اعتبارمصوب، تغییر مجری و ... با مجوز مرجع تصویب کننده پروژه امکان پذیر خواهد بود.

ماده (۳) ناظر پروژه های پژوهشی :

به منظور نظارت بیشتر در اجرای پروژه و تسریع امور ، برای هر پروژه، ناظر در نظر گرفته می شود . ناظر هر پروژه در ارتباط با موضوع پروژه دارای تخصص و تجربه کافی بوده و وظیفه نظارت بر حسن اجرای پروژه پژوهشی را عهده دار است.

ماده (۴) بودجه پروژه:

بودجه پروژه های پژوهشی از محل پرداخت مبالغی از طرف دانشجویان بابت انجام پروژه های دانشجویی و نیز همکاری دانشگاه ، طبق جدول زیر تامین می شود:

ردیف	بودجه پروژه	حداکثر تعداد دانشجو	سهام هر دانشجو(ریال)	سهام دانشگاه (ریال)
۱	تا ۵,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۳	۱,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰
۲	تا ۱۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۵	۱,۲۰۰,۰۰۰	۴,۰۰۰,۰۰۰
۳	تا ۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۸	۱,۵۰۰,۰۰۰	۸,۰۰۰,۰۰۰
۴	تا ۵۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال	۱۴	۱,۵۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰

ماده ۵) نحوه تخصیص بودجه مصوب پروژه های پژوهشی:

پس از تصویب پروژه و انعقاد قرارداد، ۳۰ درصد از بودجه پروژه از طرف دانشگاه به مجری پرداخت می گردد پس از اجرای نیمی از پروژه و تایید گزارش دوره ای توسط ناظر و تحویل گزارش دوره ای به حوزه پژوهش، ۳۰ درصد دیگر از بودجه قابل پرداخت خواهد بود و پرداخت ۴۰ درصد باقیمانده بودجه منوط به تایید گزارش نهایی توسط ناظر و انجام تعهدات پروژه توسط مجری خواهد بود.

ماده ۶) ضمانت اجرای پروژه :

در ابتدای پروژه ، مجری موظف به ارائه یک فقره چک معادل مبلغ بودجه جهت ضمانت اجرای پروژه به دانشگاه می باشد که در صورت عدم اجرای پروژه، مبلغ مذکور از حساب مجری برداشت خواهد شد.

ماده ۷) نتایج ، دستاوردها و تعهدات هر پروژه پژوهشی:

پروژه های پژوهشی مربوط به حل مسائل و مشکلات دانشگاه که به سفارش مرکز با پیشنهاد گروه آموزشی اجرا می شود باید منجر به نتایجی باشد که مورد توافق مرکز با مجری بوده و تعهد مجری تعریف شده است.

تبصره ۱: مقاله حاصل از پروژه باید به نام مجری پروژه به عنوان نفر اول و تحت عنوان مرکز علمی کاربردی فذا به چاپ برسد . در ضمن اختراع و اکتشاف حاصل از پروژه باید به نام مجری و دانشگاه با ذکر سهم شرکت به ثبت برسد.

تبصره ۲: ضروری است ارائه نتایج پروژه های پژوهشی مصوب، با قید عنوان علمی کاربردی فذا و به نام مجری پروژه به عنوان نفر اول صورت گیرد در مقالات منتج از پروژه ، آوردن نام افرادی که همکار پروژه نمی باشند ممنوع است ضمناً در ارائه نتایج پروژه به صورت کتاب و یا ثبت اختراع و اکتشاف درج عبارت «این اثر با استفاده از اعتبارات پژوهشی دانشگاه علمی کاربردی فذا به انجام رسیده است» الزامی است.

تبصره ۳: چنانچه مجری پروژه پژوهشی نتواند به تعهدات خود عمل نماید ملزم به بازپرداخت کل بودجه پروژه بوده، مجری پروژه نیز مجاز به ارائه آن به عنوان سابقه پژوهشی خود نخواهد بود. چنانچه در موارد خاص پروژه به نتایج مورد نظر نرسد یا اجرای آن با ذکر دلایل روشن امکان پذیر نباشد، مجری پروژه می تواند با تغییر رویکرد پروژه بر اساس مفاد

ماده 3 و با اعلام دلایل توجیهی، نسبت به اجرای پروژه مذکور به منظور انجام تعهدات جدید اقدام نماید . بدیهی است تصمیم گیری درباره این جابه جایی، به عهده شورای پژوهشی مرکز خواهد بود . به علاوه این جابه جایی فقط یک بار برای هر پروژه تحقیقاتی امکانپذیر است.

ماده ۸) این آیین نامه در ۸ ماده و ۶ تبصره تنظیم شده است . نظارت بر حسن اجرای آن بر عهده معاونت پژوهشی مرکز خواهد بود.